

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**m) Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía, tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño**

<b>Link para descargar el Informe de Rendición de Cuentas</b>	<b>Link para descargar el Informe de cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública (Art. 12 LOTAIP)</b>	<b>Detalle de otros mecanismos de rendición de cuentas que la institución haya realizado (link de descarga)</b>
<p>“INFORMACIÓN NO DISPONIBLE”, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social Transitorio a través de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-19-12-2019, de fecha 19 de diciembre de 2019, en el artículo 11.- Para los Gobiernos Autónomos Descentralizados - GAD, establece que el tiempo de ejecución para la fase de Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional de Rendición de Cuentas será durante el mes de abril del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.</p>	<p>“INFORMACIÓN NO DISPONIBLE”, el artículo 12 de la LOTAIP establece que todas las instituciones, personas jurídicas de derecho público o privado y demás entes señalados en el artículo 1 de la ley, presentarán a la Defensoría del Pueblo, hasta el último día laborable del mes de marzo de cada año, el informe anual sobre el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública.</p>	<p><a href="#">Informe de gestión institucional 2019</a></p> <p><a href="#">Revista institucional</a></p> <p><a href="#">Biblioteca virtual</a></p> <p><a href="#">Otros (tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño)</a></p>
<p><b>Informe de distribución del gasto en publicidad contratado en cada medio de comunicación</b></p>		<p><a href="#">Gastos de Publicidad ejercicio fiscal 2019</a></p>
<p><b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b></p>	<p>DD/MM/AAAA 29/02/2020</p>	
<p><b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b></p>	<p>MENSUAL</p>	
<p><b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL m):</b></p>	<p>PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN</p>	
<p><b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL m):</b></p>	<p>VELÁSTEGUI MORENO CINDY MARIBEL</p>	
<p><b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b></p>	<p><a href="mailto:cvelastegui@empresaspichincha.com">cvelastegui@empresaspichincha.com</a></p>	
<p><b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b></p>	<p>(02) 2279923 EXT 311</p>	